

Crysler Citizen Committee: Meeting Minutes

Meeting held on March 7, 2018
at the Chrysler Health Center.

1. Attendance.

Elaine Lavictoire, André Lavictoire, Isabelle Masson,
Rachel Labelle, Pascal Théorêt, Jean Stöckli.

2 Internal Affairs.

a. Approval of Minutes from Feb. 7, 2018.

All in favor.

b Follow-up from last meeting.

Most tasks were done. The tasks below need a follow-up
or to be included on the agenda again.

6a Banner forms from previous years.

Marc has an Excel file that is not useful for what we are
trying to achieve. Elaine will ask Pierrette for the binder.

6b. St. Patrick Supper.

Pascal sent our poster to the school asking if they would
put in the lunch bag. He is waiting for their approval.

9b Prizes for the bird house contest.

Rachel sent an email to Upper Canada. Rachel will
follow up as we have no answer yet.

C CCC Agenda format & content

Rachel offered to re-work our agenda for the next
meeting. All were in favor.

3. Correspondence.

Garden Network Grant.

The four micro grants requested to All Things Food for
durable garden initiatives were all approved for a total of
\$730. The requirements are simple: provide updates,
take pictures and submit the receipts. This topic will be
discussed further at another meeting this spring.

3M Grant

Juliette contacted Andre about the 3M grant. André will
contact her to learn more about it.

DCL

Andre receive a quote from DCL for mowing the trail
next spring and summer.

Motion: That the CCC hires DCL to mow the grass
along the entire trail once a month or as required for
\$200 each time.

Proposed by Andre, seconded by Elaine. Majority in

Comité des citoyens de Chrysler: Procès-verbal

Réunion tenue le 7 mars 2018 au centre de santé
communautaire de Chrysler.

1.1 Présent.

Elaine Lavictoire, André Lavictoire, Isabelle Masson,
Rachel Labelle, Pascal Théorêt, Jean Stöckli.

2 Affaires internes

a. Adoption du procès-verbal du 7 février 2018.

Adopté à l'unanimité.

b. Suivi des dossiers

La plupart des tâches allouées lors de la réunion
précédente ont été réalisées. Les tâches qui suivent
nécessitent un suivi ou doivent être remis à l'agenda plus
tard.

6a Inscription passées aux bannières

Le fichier excel que Marc a montré à Elaine n'est
malheureusement pas utile pour nous. Elaine demandera
à Pierrette si elle a les formulaires.

6b. Souper de la St-Patrick.

Pascal a envoyé l'affiche à l'école pour les inclure dans
les boîtes à lunch. Il attend l'approbation de la direction.

9b. Prix pour le concours des cabanes à oiseaux.

Rachel a envoyé un courriel à Upper Canada Village.
Elle fera un suivi puisqu'elle n'a toujours pas de réponse.

C L'agenda des réunions du CCC.

Rachel retravaillera la mise en page et le contenu de
notre agenda pour le rendre plus clair avant notre
prochaine réunion. Approuvé à l'unanimité.

3. Correspondance.

Micro-subventions

Les 4 demandes de subventions auprès de All Things
Foods dans le cadre du programme d'aménagements
viables ont été approuvées pour un total de \$730. Le
comité devra fournir une mise à jour régulière, des
photos and les reçus. Ce sujet sera abordé à nouveau
plus tard.

Subvention 3M

André contactera Juliette pour les détails.

DCL

Andre présente la soumission de DCL pour la tonte des
entiers le printemps prochain.

favor.

4. Sub-Committee Reports.

a. Fun Run.

There are 10 registrations at this time.

The sponsorship recruiting is well under way. Rachel hopes to arrive to our St. Patrick supper with a \$2000 cheque.

The road closure request have not been sent yet. **Rachel** will talk to Nancy from St. Albert. It appears that she does not require the police at her yearly walking event. Rachel contacted the Senators to invite their mascot, Spartacat. The cost is \$250 for an hour. An alternative would be the A & W Bear, Rooty, from Casselman. The race kit pickup will be on the Friday and participants will be invited to a pasta supper. Rachel will lead the volunteers. A good participation from the teenagers at the high school in Casselman is expected. Isabelle offered to volunteer at the registration table the day of the event.

b. Trail Maintenance.

Andre will take down the banner that is damaged.

c. Finances.

Elaine presented the bank statement ending February 28. With the two registrations to the Fun Run, the balance stands at \$7,709.24. The petty cash is at \$30.66 including donations received at the snow shoeing event and a few small expenses in preparation for the St. Patrick Supper.

5. Fundraising.

a. St. Patrick Supper.

La Corde à Linge from St. Albert is contributing \$1000 this year.

Elaine has the preparation and the volunteer well under control.

Diane Sabourin will manage the food preparation, desert and beverage stations, pickup the dirty dishes, pack the left over to be sold and clean up the kitchen. Elaine ordered the ingredients and the cakes. **Isabelle** will ask Mike Deans for juices and milk.

Elaine and Andre will prepare the onions, the potatoes and the carrots the day before. Isabelle will cook enough vegetarian chili for 25 people.

Elaine and Andre will decorate on the Friday.

Isabelle will setup the bird house station on Thursday night. She will print spare registration forms.

Elaine prepared the register for the 50-50.

Il est proposé que le CCC engage DCL pour tondre l'ensemble des sentiers une fois par mois ou plus, au besoin, pour \$200 la fois.

Proposée par Andre, secondée par Elaine. Adoptée à la majorité.

4. Compte-rendu des sous-comités.

a. Plaisir de Courir.

Il y a 10 personnes d'inscrites.

Le recrutement des commanditaires avance bien.

Rachel espère présenter un chèque de \$2000 lors du souper de la St-Patrick.

La demande de fermeture de routes n'a pas encore été soumise. Rachel parlera à Nancy de St-Albert qui organise une marche annuelle sans ce type de permis.

Rachel a contacté les Sénateurs pour inviter leur mascotte, Spartacat. Ça coût \$250 pour une heure. Si ça ne fonctionne pas, Rooty, l'ours de A & W à Casselman serait une option.

La trousse du coureur sera disponible le vendredi avant la course et un souper de pâtes sera offert aux participants.

Rachel sera en charge des bénévoles. Elle s'attend à une bonne participation de la part des élèves de l'école secondaire à Casselman.

Isabelle se propose comme volontaire à la table des inscriptions le jour de l'événement.

b. Entretien

André enlèvera la bannière qui est endommagée.

c. Finances.

Elaine présente le relevé de compte du 28 février. En incluant les deux inscriptions pour le Plaisir de courir, le solde est à \$7 709.24. La petite caisse à \$30.66 après les dons reçus lors de la randonnée en raquette et quelques petites dépenses pour le souper de la St-Patrick.

5. Levée de Fonds.

a. Souper de la St-Patrick.

La Corde à linge de St-Albert nous a fait un don de \$1000.

Elaine à la préparation et le recrutement des bénévoles bien en main.

Diane Sabourin s'occupera de la préparation de la nourriture, des déserts, des breuvages, de ramasser les assiettes sales, de préparer les restants pour la vente et de nettoyer la cuisine. Elaine a commandé les ingrédients et le gâteau. Isabelle demandera une commandite de Mike Dean's à Chesterville pour les jus et le lait.

Isabelle sent a note to Le Reffet to post on their free Community Calendar page, a classified ad to be published in the Chesterville Record on March 14 and a press release to the Chesterville Record and Le Reffet. John prepared a poster. Elaine posted it in Crysler and Chesterville.

Andre and a staff from Scotia Bank will sell the tickets for the supper.

Shauna and a staff from Scotia bank will sell the 50-50 tickets.

Josh and Anne will work the crowd to promote the Fun Run.

Andre will setup the musician and recruit someone to be the mascot.

b. Bird houses.

Only one person called Isabelle to find out where to bring the decorated bird houses. **Elaine** will call the people she knows.

Elaine purchased enough items at the Dollar store to allow all participants to choose from the treasure chest.

Rachel will contact the Sugar Sack owners to see if they would contribute a third prize. If not, **Isabelle** will obtain two free tickets from the Dundas County Players for a play in April suitable for the older age group and pay for the other two for \$25.

7. Beautification and Health.

Nothing new.

8. Promotion.

a. Carnival Snowshoe event.

The event was well attended. The bonfire was hard to start but Andre and Paul eventually succeeded. The find the hidden object activity was successful at keeping the kids interested to walk to the end of the trail. Many people said that they discovered this portion of the trail because of the event. The Chesterville Record conducted an interview with Elaine.

b. Website.

Jean will add a separate tab under event for the St. Patrick Supper.

c. Trail Brochures.

Motion: To print 250 of the new map at \$103.99 + tax. Proposed by Isabelle, Seconded by Rachel. All in favour.

Jean will print them on time for the St. Patrick Supper.

Elaine et André prépareront les patates, les oignons et les carottes le jeudi.

Isabelle cuisinera assez de chili végétarien pour 25 personnes.

Isabelle installera les cabanes à oiseau le jeudi soir. Elle imprimera des formulaires d'inscription supplémentaires. Elaine et André décoreront la salle vendredi.

Elaine a préparé le registre pour le 50-50.

Isabelle a envoyé un avis au journal de Reffet pour le calendrier communautaire, une annonce classée à paraître dans le Chesterville Record du 14 mars et un communiqué de presse à ces deux hebdomadaires.

André et un membre du personnel de la banque Scotia vendrons les billets à l'accueil.

Shauna et un membre du personnel de la banque Scotia vendrons les billets pour le tirage 50-50.

Josh et Anne feront la promotion de Plaisir de courir tout au long de la soirée.

André installera le musicien et recrutera un bénévole pour notre mascotte.

b. Cabanes ;a oiseaux.

Une seule personne a contacté Isabelle pour savoir ou amener leur cabane. Elaine téléphonera aux personnes qu'elle connaît pour leur faire le rappel.

Elaine a acheté assez de petits cadeaux au magasin à un dollars pour tous les participants. Les enfants pourront choisir eux-mêmes dans le coffre au trésor.

Rachel demandera aux propriétaires du Sand Road Sugar Shack s'ils veulent contribuer au 3e prix. Sinon, Isabelle obtiendra les deux billets gratuits du Dundas County Players pour une pièce de théâtre qui se tiendra le 21 avril à Winchester et qui plaira aux 9-13 ans. Le Comité accepte de payer le \$25 pour les deux autres billets.

7. Embellissement et santé.

Rien de nouveau.

8. Promotion.

a. Raquette durant le Carnaval.

Cette activité a été un succès. Le feu de camp était difficile à partir mais André et Paul ont finalement réussi. La chasse aux objets cachés a fait en sorte que les enfants ont parcouru l'ensemble du trajet. Plusieurs participants découvraient cette portion du sentier pour la première fois. Une journaliste du Chesterville Record a couvert l'événement.

b. Site internet.

Jean ajoutera un onglet à part pour le souper de la St-Patrick sous la rubrique événement.

9. Varia.

a. RCMP Musical Ride.

Jacques from the township was able to reach Neil from the Roxboro Agricultural Society to confirm their interest in co-hosting the event at Avonmore Fairgrounds. On March 12, Sgt. Beverly J. White confirmed that she received our application and that priority will be given to the requests in the order that they were received (9 other groups are before us). She provided a link to the basic requirements for us to get familiar with (<http://www.rcmp-grc.gc.ca/en/host-ride>).

b. Bridge Report.

Andre contacted the engineer in charge of the consultation process, Mr Benjamin de Haan. Mr de Haan promised to keep us posted of the consultation dates.

There is confusion as to which committee is in charge of the pedestrian/trail bridge project. **Pascal** will verified with Pierre from the Crysler Community Center Committee.

c. Revitalization Funding.

This funding is available to businesses only.

10. Next meeting.

April 4 at **6:30** pm at the Community Health Center. Juliette's replacement, Genève, will attend. Rachel will send a delegate from the Fun Run Committee to replace her.

11. Meeting adjourned at 9h00 pm.

b. carte des sentiers

Proposition: Imprimer 250 copies de la nouvelle carte au coût de \$103.99 + taxes. Proposée par Isabelle, secondée par Rachel. Approuvé à l'unanimité.

Jean l'imprimera en temps pour le souper de la St-Patrick.

9. Varia.

a. Carrousel de la GRC.

Jacques du bureau de canton a communiquer avec Neil de la Société agricole de Roxboro pour confirmer leur intérêt à collaborer avec le CCC pour recevoir le carrousel sur les terrains d'Avonmore. Le 12 mars le Sgt. Beverly J. White a confirmé qu'elle avait reçu l'application et que les applications seront considérées dans l'ordre où elles ont été reçues tout en précisant qu'il y avait 9 groupes devant nous). Elle nous a transmis le lien (<http://www.rcmp-grc.gc.ca/en/host-ride>) en nous demandant de nous familiariser avec les exigences de la gendarmerie.

b. Pont.

André a contacté l'ingénieur en charge de la consultation du pont pour la réfection du pont. M. Benjamin de Haan a promis de tenir le comité au courant des dates de consultation.

Ce n'est pas clair qui, du CCC ou du centre communautaire de Crysler, est responsable du projet du pont piétonnier. Pascal posera la question à Pierre qui siège sur le comité du centre communautaire.

c. Fonds de revitalisation.

Seules les entreprises sont admissibles à ces subventions.

10. Prochaine réunion.

le 4 avril à 18h30 au Centre de santé.
La remplaçante de Juliette, Genève participera à la réunion. Rachel enverra quelqu'un du sous-comité Plaisir de courir puisqu'elle sera absente.

11. Séance levée: 21h00